

Elektronikus archiválás szolgáltatás

Szolgáltatási szerződés

Szerződés száma:.....

Jelen szerződés a NOTARchiv Korlátolt Felelősségű Társaság (1087 Budapest, Stróbl Alajos utca 3/B, cégjegyzékszám: 01-09-328760, adószám: 26497611-2-42), a továbbiakban **Szolgáltató**, valamint az alábbi adatokkal rendelkező **Előfizető** között jött létre.

Előfizető adatai:

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet adatai:

név*:

székhely.....

cégjegyzékszám:

adószám*:

képviselő neve:

törvényes képviselő

meghatalmazott (a meghatalmazás csatolandó!)

képviselő azonosító okmányának

típusa (személyi ig., jogosítvány, útleve, egyéb):

azonosító sorszáma:

Természetes személy adatai:

név*:

cím:

azonosító okmányának

típusa (személyi ig., jogosítvány, útleve, egyéb):

azonosító sorszáma*:

1. A szerződés keretében a **Szolgáltató** archiválás szolgáltatást nyújt, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletben meghatározott természetes személyek számára.

2. Az **Előfizető** rendelkezése az archivált dokumentumokkal kapcsolatban. A választott eljárás megjelölendő.

A szerződés megszűnése esetén az archivált dokumentumok azonnali törlése.

- A megőrzési idő lejárta után az archivált dokumentumok továbbítása a Magyar Országos Közjegyzői Kamara Elektronikus Levéltárába.
3. A szolgáltatás igénybevételének általános szerződési feltételeit az **Általános Szerződési Feltételek** című dokumentum tartalmazza. A szolgáltatás nyújtásának technikai elemeit a **Szolgáltatási szabályzat** részletezi.
 4. A szolgáltatásra vonatkozó **Általános Szerződési Feltételek** és a **Szolgáltatási szabályzat** **OID: 1.3.6.1.4.1.54136.1.1.1.2.x.x¹.**) és **Archiválási rend (OID: 1.3.6.1.4.1.54136.1.1.1.1.x.x.)** jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Ezen dokumentumok letölthetők a **Szolgáltató** honlapjáról, a <https://notarchiv.hu> címről. Az **Előfizető** jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy az **Általános Szerződési Feltételeket** és a **Szolgáltatási szabályzatot** megismerte és kifejezetten elfogadta.
 5. A szolgáltatásra vonatkozó **Adatvédelmi tájékoztató** a **Szolgáltató** honlapjáról, a <https://notarchiv.hu> címről tölthető le. Jelen szerződés aláírásával az **Előfizető** elismeri, hogy az **Adatvédelmi tájékoztató** tartalmát megismerte, az abban foglaltakat elfogadta.
 6. A szolgáltatás igénybevétele során az **Előfizető** köteles gondoskodni arról, hogy kizárólag a jogszabályoknak és a **Szolgáltatási szabályzatnak** megfelelő tartalmú dokumentumokat töltsön fel **Szolgáltató** rendszerébe. **Előfizető** tudomásul veszi, hogy amennyiben a feltöltött dokumentum törlésére a **Szolgáltatót** hatóság kötelezi, a dokumentumot a **Szolgáltató** törli az **Előfizető** utólagos értesítése mellett.
 7. Az **Előfizető** hozzájárul ahhoz, hogy a **Szolgáltató** a szolgáltatás igénylése során megadott személyes adatokat kezelje. Az **Előfizető** hozzájárul továbbá ahhoz, hogy amennyiben a **Szolgáltató** megszűnteti archiválás szolgáltatását, az átvevő szolgáltató ugyanezeket az adatokat ugyanazokkal a feltételekkel kezelje, mint a **Szolgáltató**. Arra az esetre, amikor az **Előfizető** a jelen szerződés teljesítése érdekében nem saját személyes adatait bocsátja a **Szolgáltató** rendelkezésére, az **Előfizető** nyilatkozik, hogy megfelelő felhatalmazással rendelkezik arra, hogy ezen adatokat a **Szolgáltatónak** továbbítsa.
 8. A **Szolgáltató** esetleges kártérítési kötelezettségét az **Általános Szerződési Feltételekben** foglaltaknak megfelelően korlátozza.
 9. A szolgáltatás díjával kapcsolatos szabályokat az **Általános Szerződési Feltételek** fizetési feltételei tartalmazzák. A szolgáltatás aktuális díjtételei a **Szolgáltató** honlapján érhetőek el: <https://notarchiv.hu>.

¹ Az OID azonosító utolsó két x-el jelölt karaktere az aktuálisan hatályban lévő Archiválási rend és Szolgáltatási szabályzat verzió számait jelzik.

10. A Szolgáltató a szolgáltatással kapcsolatos értesítéseket (profil változás, szabályzat változás,...) a weboldalán teszi közzé a szabályzat Módosítási eljárásai szerint.
11. A számlázás havonkénti periódusban történik.
12. A szolgáltatás ellenértékét az **Előfizető** a **Szolgáltató** számlája alapján – a számlán feltüntetett fizetési határnapig – a **Szolgáltató** UniCredit Banknál vezetett 10918001-00000102-31590003 számú bankszámlájára átutalással vagy készpénz befizetésével fizeti meg.
13. A késedelmes fizetésre vonatkozó rendelkezéseket az **Általános Szerződési Feltételek** feltételei tartalmazzák.
14. A szolgáltatás biztosítása jelen dokumentum valamennyi fél által történő aláírásától számított 10 naptári napon belül megkezdődik. E tényről a **Szolgáltató** email-ben értesíti **Előfizetőt**.
15. Számlázási adatok:

név*:
cím*:
adószám (szervezet esetén):

Kelt:

.....
Előfizető vagy Előfizető képviselője

.....
Szolgáltató
NOTARchiv Kft.